

LäkemedelsenhetenHandläggare
Emma ÅkessonDatum
2021-03-25Diarienummer
HSN/210047

Plats	Digitalt, Microsoft Teams
Närvarande	Tina Crafoord, tf ordförande Emma Åkesson, sekreterare Susanne Carlsson Maria Gartman Tony Spinord Westberg My Lindgren Tomas Ahlqvist – t.o.m. § 29 Evelina Sundström – t.o.m. § 35 Eric Le Brasseur - t.o.m. § 35
Förhinder	Gunilla Hasselgren Ola Hallén Bengt Norberg Bodil Håkansson Hardin

§ 25. Val av justeringspersoner

Susanne Carlsson och Maria Gartman utsågs att justera dagens protokoll.

§ 26. Godkännande av föregående mötesprotokoll

Protokoll från mötet i februari godkändes.

Beslutspunkter**§ 27. Begränsad giltighetstid antibiotikarecept (Tomas Ahlqvist och Maria Gartman)**

STRAMA ställer sig positiva till förslaget om att begränsa giltighetstiden till första uttag på antibiotikarecept, som diskuterades på läkemedelskommitténs möte i februari.

Beslut: Giltighetstiden begränsas till två veckor och ändringen genomförs i alla ordinationsmallar för antibiotika den 3 maj 2021.

Maria Gartman visar förslag på ett informationsbrev där anledning till ändringen beskrivs. I informationen finns även en del om hur förskrivare kan ändra giltighetstiden till annat än två veckor. Informationen skickas ut i Läkemedelsnytt, Chef, Nytt om vårdssystem samt till alla apotek i Värmland.

Informations- och diskussionspunkter

§ 28. Status covid-19-vaccin (Susanne Carlsson)

Susanne Carlsson gav en kort rapport om status för covid-19-vaccin i regionen.

§ 29. Utbildningar

- **Hjärta-kärl och diabetes:** Båda utbildningstillfällen har hållits. Bengt Norberg och Ola Hallén deltar inte på dagens möte. Eric Le Brasseur var ansvarig för tekniken och att bevaka chatten på utbildningarna. Det har fungerat bra och det var många frågor båda tillfällen. Vid första tillfället var det drygt 50 uppkopplingar och vid andra tillfället 40 stycken. Utbildningarna spelas även in. Vi tycker att det är bra att fortsatt ha två utbildningstillfällen så att det finns möjlighet att ställa frågor.
- **Barn och läkemedel:** Utbildning hålls vid två tillfällen, 27 april och 5 maj klockan 13.30-14.30. Vi gör tillsammans klart inbjudan på dagens möte. Eric Le Brasseur ordnar med Teams-länkar innan utskick. Maria Gartman ordnar med utskick i Läkemedelsnytt och att inbjudan finns i kompetensverktyget.
- **Mellansvenskt läkemedelsforum (MLF):** Emma Åkesson och Susanne Carlsson har varit med på ett första planeringsmöte för MLF 2022, där ett preliminärt program har tagits fram. Vi går igenom förslagen och tycker att de ser bra ut. Ett förslag på tillägg är en oplanerad del där något aktuellt, hot topic kan läggas till senare i planeringen.
- **Läkemedelsutbildning för ST-läkare:** Läkemedelskommittén är ansvarig för att ta anordna utbildningen en gång per år. För årets utbildning gäller fortsatt målbeskrivningen från 2015. Emma Åkesson visar en sammanställning av vilka delar som brukar vara med. Vi justerar lite i upplägget och önskar att även få med läkemedelsbehandling vid nedsatt leverfunktion och rationell antibiotikabehandling. Ett separat möte bokas för fortsatt planering.

§ 30. Melatonin – hantering i regionen och nationellt (Tina Crafoord)

Vi avvaktar besked från TLV och tar upp frågan igen på mötet i april. Tina Crafoord hör av sig till LOK-gruppen igen.

§ 31. Teknisk lösning för Rekommenderade läkemedel (Tina Crafoord)

Tina Crafoord har haft kontakt med Hedvig Bergenheim och Sofie Ernerudh angående kommunikatör kopplad till läkemedelskommittén. Läkemedelskommitténs behov har beskrivits. Vi har bett om hjälp från kommunikationsenheten med den tekniska lösningen för Rekommenderade läkemedel.

§ 32. Rapport från regional samverkansgrupp Mellansverige (Emma Åkesson)

Emma Åkesson berättar om några av de delar som togs upp på mötet den 8 mars. Minnesanteckningar skickas ut med kallelsen till nästa läkemedelskommittémöte.

§ 33. Årsberättelse läkemedelskommittén (Tina Crafoord)

Enligt reglemente ska läkemedelskommittén årligen ta fram en verksamhetsplan och en årsberättelse. Det har inte gjorts på flera år. I år kommer inte en årsrapport heller att tas fram utan vi hänvisar till upprättad uppföljning av läkemedelsstrategin för 2020. Däremot bör vi ta fram en verksamhetsplan för 2021 och det tas upp på nästa möte.

§ 34. Läkemedelskommittéernas arbete med ordnat införande i andra regioner (Susanne Carlsson, Tina Crafoord)

Susanne Carlsson har haft kontakt med ordförande i läkemedelskommittén i Västmanland och Örebro för att höra om de kan delta på ett av våra möten och berätta mer om hur de lägger upp arbetet. Ordförande i Västmanland har svarat att han kan delta på mötet i april.

§ 35. Läkemedelsnytt

- Information om begränsad behandlingstid för antibiotikarecept (§ 27)
- Inbjudan barn och läkemedel (§ 29)
- Mer information om den nya receptblanketten
- CLINT – läkemedelsinformationscentralen i Örebro

§ 36. Övrigt

a. Förändringar i Pascal (Maria Gartman)

Läkemedelskommittén har under veckan fått information från Göran Karlström om förändringar i visning av utgångna recept i Pascal. Recept ligger inte längre kvar i tre månader efter avslut, utan visas direkt under avslutade. Inera har gjort förändringar i Pascal för att informera om förändringen. Det har funnits farhågor om att det skulle påverka dosfliken i Cosmic, men enligt cambio kommer det sannolikt inte bli några problem med den. Ett utlåtande önskas från läkemedelskommittén.

Maria Gartman återkopplar till Göran Karlström med ett samlat svar från läkemedelskommittén.

b. Rekommendation för TNF-hämmare (Susanne Carlsson)

Det behövs rekommendationer för TNF-hämmare, vilket har diskuterats på tidigare möte med läkemedelskommittén. Efter mötet skickar Susanne Carlsson ut exempel på rekommendationer som andra regioner tagit fram.

Vid protokollet

Emma Åkesson
Sekreterare

Justeras

Tina Crafoord
Tf. ordförande

Susanne Carlsson
Justerare

Maria Gartman
Justerare