

Dokumenttyp Rutin	Ansvarig verksamhet Hälsa- och sjukvårdsledningen	Version 1	Antal sidor 5
Dokumentägare Mia Mossberg Områdeschef Område Samverkan	Fastställare Lena Gjevort Hälsa och sjukvårdsdirektör	Giltig fr.o.m. 2021-05-28	Giltig t.o.m. 2023-05-28

Samverkansavtal mellan regionen och Värmlands kommuner om ansvarsfördelning avseende vissa sjukvårdsprodukter samt vissa apoteksvaror med tillbehör.

Gäller för: Hälsa- och sjukvård

Innehållsförteckning

Bakgrund	2
Syfte	2
Kommunens åtagande	2
Regionens åtagande	3
Egenvård.....	3
Beställningsrutiner	3
Faktureringsrutiner	3
Fakturan märks med Beställar-ID 9640028.	4
Ansvar.....	4
Avtalstid.....	4
Uppföljning/utvärdering.....	4
Omförhandling/information.....	5
Kommunikation	5
Ändringar och tillägg	5
Kontaktpersoner.....	5
Upprättande av avtal.....	5

Bakgrund

En arbetsgrupp bestående av representanter från Region Värmland och kommunerna har utarbetat förslaget till samverkansavtal för 2021 - 2022. De senare är utsedda via Beredningsgruppen Nya Perspektiv inom Region Värmland.

Arbetsgruppen har utgjorts av:

Karin Andersson, enhetschef Karlstads kommun, Carina Carlsson, sjuksköterska Karlstads kommun, Anna-Lena Bryntesson MAS Eda Kommun, Ing-Marie Fritzon MAS Forshaga Kommun, Ann-Christin Andersson Leeman MAS Kristinehamn, Lena Larsson verksamhetschef Region Värmland, Mona Lindvall upphandlingskonsult Region Värmland, Veronica Arnesson utvecklingsledare Region Värmland, Gerda Geiborg Larsson enhetschef Region Värmland, Jenny Kreek Frimodig dietist Region Värmland, Anna Ekman Olsson materialstrateg Region Värmland och Jenny Aschberg ledningsstrateg Region Värmland.

Samverkansavtal mellan regionen och Värmlands kommuner om ansvarsfördelning avseende vissa sjukvårdsprodukter, vissa apoteksvaror samt tillbehör och utrustning till livsmedel för särskilda näringsändamål.

Mellan Region Värmland

genom Hälso- och sjukvårdsdirektör Region Värmland

651 82 KARLSTAD

Organisationsnummer: 232100-0156

nedan kallad regionen,

och XXX kommun

Adress

Postnummer och Postadress

Organisationsnummer: xxx

nedan kallad kommunen, har följande avtal träffats.

Syfte

Syftet med detta avtal med tillhörande produktbilaga är att åstadkomma en obruten vårdkedja till gagn för patienten genom en tydlig ansvarsfördelning mellan regionen och kommunerna, såväl vad gäller arbetsuppgifter som ekonomiska åtaganden.

Kommunens åtagande

För personer i särskilt boende och i hemsjukvård samt gruppboende inom LSS ansvarar kommunen för medicintekniska produkter, visst sjukvårdsmaterial, SärNär produkter samt vissa apoteksvaror. Till avtalet hör en produktbilaga (bilaga 1) där kommunens respektive regionens kostnadsansvar framgår.

För livsmedel för speciella medicinska ändamål/ SärNär produkter finns avtal från en separat gemensam upphandling för samtliga kommuner och regionen som har genomförts. Länkar till dessa avtal återfinns i bilaga 2.

Hemsjukvård definieras i detta avtal som hälso- och sjukvårdsinsatser med varaktighet minst tre veckor och som utförs av sjuksköterska och/eller

har delegerats av sjuksköterska. Personer bosatta i särskilda boenden räknas alltid som hemsjukvårdspatienter.

Vårdtagare i hemsjukvård som vistas på korttidsplats tar själva med sig sina SärNär-produkter med tillhörande utrustning. När en vårdtagare från kommunens hemsjukvård/särskilt boende skrivs in på sjukhus skall på statusmeddelandet inför inskrivning från kommunen anges att patienten har SärNär-produkter, samt vilken produkt som ordinerats. Vid inläggning på sjukhus bör aktuell SärNär-produkt tas med för några dagars behov.

Regionens åtagande

För personer i ordinärt boende utan hemsjukvård ansvarar regionen för medicintekniska- och SärNär-produkter inkl. tillbehör och utrustning, sjukvårdsmaterial samt apoteksvaror. Till avtalet hör en produktbilaga (bilaga 1) där kommunens respektive regionens kostnadsansvar framgår.

För livsmedel för speciella medicinska ändamål/SärNär produkter finns avtal från en separat gemensam upphandling för samtliga kommuner och regionen som har genomförts. Länkar till dessa avtal återfinns i bilaga 2.

Kostnadsansvaret ligger på regionen även när personer utan hemsjukvård befinner sig på korttidsplats. Vid utskrivning ska regionen skicka med nödvändiga produkter om kommunen inte har detta, dock högst för en vecka. Ordinerade produkter utanför listorna beställs dessa av kommunens sjuksköterska/distriktssköterska och faktura skickas till regionen enligt faktureringsrutiner nedan.

Om informationen överförs så sent att kommunen inte hinner tillhandahålla produkten utan att nutritionstödet riskerar att avbrytas, skall regionen ansvara för att tillgodose patientens behov av Region Värmlands medel för speciella ändamål med tillhörande utrustning. Fast vårdkontakt skall vara utsedd innan kommunen övertar ansvaret. För personer upp till 16 år subventioneras Region Värmlandsmedel för speciella medicinska ändamål av staten. Det regleras i lagen om högkostnadsskydd vid köp av läkemedel mm.

Egenvård

Egenvård är en hälso-och sjukvårdsåtgärd som legitimerad hälso-och sjukvårdspersonal bedömt att en patient själv kan utföra. Den legitimerade person som gjort bedömning om egenvård ansvarar för information och instruktioner till den/de som skall utföra egenvården samt ansvarar för att aktuella hjälpmedel och sjukvårdsprodukter finns. Kostnader för hjälpmedel och produkter som används vid egenvård tillhör den enhet/mottagning som bedömt och beslutat om egenvård. En uppföljning av egenvård skall ske regelbundet av den som bedömt egenvård. Om förutsättningarna för egenvård ändras skall en omprövning av beslutet ske av den som bedömt egenvård.

Beställningsrutiner

Varje kommun ansvarar för att beställa avtalade produkter via befintliga avtal om sjukvårdsprodukter.

De i produktbilagan uppräknade produkterna kan ersättas med likvärdiga med samma funktion. Om inte likvärdig produkt kan användas står kommunen för kostnaden för ordinerad produkt. För övriga ordinerade produkter och tillbehör bär regionen kostnadsansvaret.

Faktureringsrutiner

När kommunen har en vårdtagare med behov av medicinsk-teknisk- och/eller SärNär-produkt som regionen enligt avtalet har kostnadsansvar för skall regionen faktureras för den kostnaden.

Den sjuksköterska eller motsvarande som beställer medicinskteknisk produkt enligt avtalets produktbilaga till patient/brukare skall mejla kopia på beställningen till sakattestant och fakturahandläggare Isabell Hassel, isabell.hassel@regionvarmland.se

På fakturan ska det tydlig anges:

- Utskrivande avdelning eller ordinerande enhet,
- Ordinerande läkares namn,
- Vårdtagarens initialer,
- Om vårdtagaren har Egenvård skall även detta framgå.

Om fakturan avser fler patienter

Om fakturan innehåller produkter som är att härleda till fler patienter ska det tydligt framgå vilken patient som varje produkt avser. Exempelvis kan produkterna markeras med en siffra som hänvisar till aktuell patients initialer.

Fakturan märks med Beställar-ID 9640028.

Fakturan ska skickas elektroniskt till Region Värmland:

- Organisationsnummer: 232100-0156
- GLN-nummer för Svefaktura: 7362321000156
- PEPPOL-id: 0088:7362321000156
- VAN operatör: InExchange

Leverantörsfakturan ska vara utställd till Region Värmland:

Region Värmland
Box 5081
650 05 KARLSTAD

Om du inte har ett eget IT-stöd för att skicka elektroniska fakturor kan du skapa en elektronisk faktura via Region Värmlands fakturaportal. I fakturaportalen kan du registrera upp till 100 fakturor per år utan extra kostnad.

Vid frågor om fakturor: ekonomiservice@regionvarmland.se

Ansvar

Respektive huvudman bedriver sin verksamhet på eget ansvar enligt gällande lagar och författningar.

Avtalstid

Avtalet gäller från 2021-01-01 – 2022-12-31.

Uppföljning/utvärdering

Den i samverkan, av beredningsgruppen, utsedda avtalsgrupp mellan regionen och kommunerna har ansvaret för att uppföljning och utvärdering av avtalet sker kontinuerligt.

Behovet av en mer omfattande revidering av samverkansavtalet har aktualiserats med utvecklingen av nya vårdformer och arbetssätt som mobila team. Avtalsgruppen har även lyft ett behov av ett mer övergripande samverkansavtal med en lägre detaljeringsnivå.

Omförhandling/information

Om det under avtalstiden sker väsentliga ändringar av de förutsättningar som avtalet baseras på kan endera parten begära förhandling om ändring av avtalet. Omförhandling ska skriftligen begäras hos motparten så snart orsak föreligger.

Parterna förbinder sig även att fortlöpande informera varandra och samråda i frågor av betydelse för den verksamhet avtalet omfattar.

Kommunikation

Båda parter ansvarar för att upprätta en kommunikationsplan för att nå ut med informationen i verksamheten.

Ändringar och tillägg

Ändringar i eller tillägg till detta avtal ska vara skriftliga och undertecknade av båda parter för att äga giltighet.

Kontaktpersoner

Kommun:

Medicinskt Ansvarig Sjuksköterska (MAS) Telefon:

Region Värmland:

Jenny Aschberg, ledningsstrateg hälso- och sjukvården

Telefon: 010-831 42 18

Upprättande av avtal

Avtal upprättas i två (2) exemplar varav parterna erhåller var sitt.

För Kommunen

För Region Värmland

Datum: / 2021

Datum: / 2021

Hälso och sjukvårdsdirektör

Dokumentet är utarbetat av: Mia Mossberg, Jenny Aschberg