

LäkemedelscentrumHandläggare
Max WirénDatum
2023-03-16Diarienummer
HSN/231048Plats
Tabletten, Läkemedelscentrum, Centralsjukhuset KarlstadNärvarande
Malgorzata Antoniewicz, ordförande läkemedelskommittén
Max Wirén, sekreterare läkemedelskommittén
Susanne Carlsson
Evelina Sundström
My Lindgren
Tomas Ahlqvist
Eric Le Brasseur
Emma Åkesson
Ola Hallén
Mats Andersson
Tony Spinord Westberg
Inbjuden: Ulrika Nyhammar § 14
Inbjuden: Miranda Fredriksson § 14Förhinder
Maja Deckner
Bodil Håkansson Hardin
Gunilla Hasselgren
Alexandra Strandberg**§ 12. Val av justeringspersoner**

Susanne Carlsson och Emma Åkesson utsågs att justera dagens protokoll.

§ 13. Godkännande av föregående mötesprotokoll

Protokoll från föregående möte godkändes.

Besluts punkter**§ 14. Aktivitetsplan läkemedel och miljö 2023**

Miranda Fredriksson redogjorde för den uppdaterade aktivitetsplanen som tagits fram utifrån regionens handlingsplan: "Läkemedel i miljöplan". Mål är att öka kunskapen hos förskrivare och annan vårdpersonal om läkemedels miljöpåverkan. Aktiviteter för att nå detta mål är framför allt att genomföra läkemedelsutbildningar. Övriga aktiviteter är att öka förskrivningen av startförpackningar och små förpackningar samt miljöbedöma läkemedel inför rekommendationer i REK-listan. Emma Åkesson undersöker möjligheten att inkludera symbol för miljöbelastning i Cosmic. Även ökad användning av standardbrev och samverkan med externa aktörer, till exempel apotek, nämndes som aktiviteter. Önskemål om kvantifierbara och mätbara mål lyftes men svårigheter med detta identifieras. Dock kan läkemedelskommittén ta fram egna mål.

BESLUT: Aktivitetsplanen godkändes.

§ 15. Verksamhetsberättelse 2022

Susanne Carlsson redogjorde för verksamhetsberättelsen för år 2022.

BESLUT: Läkemedelskommittén godkände verksamhetsberättelsen som ska skickas till berörda mottagare och publiceras på webben.

§ 16. Behandlingsalgoritm typ 2-diabetes

Diabetesalgoritmen som DIAREG uppdaterat för år 2023 togs upp. Max Wirén redogjorde för ändringarna.

BESLUT: Algoritmen godkändes och sprids via ALL-möte och LäkemedelsNytt.

Informations- och diskussionspunkter

§ 17. Ska insulinpennor skickas med patienten hem vid utskrivning från sjukhus?

Diskussion kring huruvida insulinpennor ska skickas med hem efter sjukhusvistelse eller inte. Utifrån utbyteslistan för insulin kan pennor skickas med. Kommunal vårdpersonal måste ha en ordination på den penna som skickas med. Extra uppmärksamhet måste iaktas om penna skickas med för att undvika läkemedelsrelaterade fel. Max Wirén och Emma Åkesson tar fram en formulering för distribution.

§ 18. Lagerhållning Paxlovid

Hur mycket Paxlovid ska vi lagerhålla framöver? De förpackningar vi har i dagsläget har hållbarhet till september 2023. Det har hittills varit mycket liten användning.

I de kommunala läkemedelsförråden kan de lager som finns idag användas upp men behöver inte fyllas på nytt. Lager finns vid länets tre sjukhus. Information skickas ut till MAS:arna via Jessica Hjert.

§ 19. Jävsdeklaration

Punkten skjuts upp.

§ 20. Patientstödsprogram

Punkten tas bort då inget svar från säkerhetskunniga kommit.

§ 21. Hur ofta ska vi ha seminarier och utbildningar?

Frågan om hur många och hur långa seminarier vi ska ha togs upp på ALL-möte och en majoritet tyckte att de skulle fortsätta som de är i dagsläget. Det vill säga 3 timmar långa seminarier vid fyra tillfällen per år.

§ 22. Förslag på ämnen och föreläsare till Mellansvenskt läkemedelsforum 2024

Malgorzata Antoniewicz lyfte frågan om tips på ämnen och föreläsare inför kommande läkemedelsforum i Gävle. Ledamöter ombads inkomma med förslag till läkemedelskommitténs kansli.

§ 23. Datum för presentation av Rekommenderade läkemedel 2024

Malgorzata Antoniewicz föreslog 16 och 18 januari och alla tyckte att det var en bra idé. Datumen fastställdes och Isabell Hassel bokar lokal.

§ 24. Rapport från:

- **Ordnat införande**
Susanne Carlsson redogjorde för arbetet med det nationella ordnat införande-arbetet.

- **RSG**
Malgorzata Antoniewicz rapporterade från möte i Regional Samverkansgrupp läkemedel. Flera regioner hade frågor och funderingar kring journalbyte till Cosmic, Region Värmland hade flera tips att ge. I övrigt diskuterades huruvida DIAREGs typ 2-diabetesrekommendation tagits upp för beslut i de olika regionerna och möjligheten till att samordna jävsdeklarationer i sjukvårdsregionens olika delregioner för att undvika problematiska situationer i framtiden.

§ 25. Övrigt

- Ola Hallén undrade om det fanns nationellt avtal för Leqvio. Susanne undersöker och återkopplar till Ola.
- Läkemedel och miljö. Arbetet med miljöfrågorna pausas under våren på grund av ansträngd situation hos läkemedelscentrum. Frågor som uppkommer om miljöarbetet under denna tid besvaras av Susanne Carlsson.
- Egenberedskap för läkemedel och medicintekniska produkter – Socialstyrelsens bedömning, rekommendationer och planerad informationsinsats. Privatpersoner rekommenderas att alltid ha läkemedel för en månads förbrukning hemma. Kommunikationsenheten är involverad i spridandet av informationen men Socialstyrelsen är ansvarig för innehållet. [Ny rekommendation om egenberedskap av läkemedel och förbrukningsartiklar - Socialstyrelsen](#)
- My Lindgren lyfte frågan om läkemedelskommittén i Värmland fortsatt vill vara med i arbetet med den nationella skriften "Tandvårdens läkemedel" eller om vi vill nå ut med informationen på ett eget sätt. Läkemedelskommittén anser att Region Värmland ska vara med i samarbetet även i framtiden.
- Hur hanterar vi läkemedelsfrågor från externa aktörer? Frågor som inkommer till regionen ska besvaras skyndsamt samt diarieföras. Utifrån frågans art behandlas frågan på lämpligt sätt.

Max Wirén
Sekreterare

Justeras

Malgorzata Antoniewicz
Ordförande

Susanne Carlsson
Justerare

Emma Åkesson
Justerare