

Dokumenttyp Riktlinje - arbetsmiljöpolicy	Ansvarig verksamhet HR-staben	Version F	Antal sidor 2
Dokumentägare HR-chefen	Fastställare Landstingsfullmäktige	Giltig fr.o.m. 2017-07-01	Giltig t.o.m. 2021-06-30

## Arbetsmiljöpolicy

Gäller för: Landstinget i Värmland

### Inledning

Arbetsmiljöpolicyen anger den politiska viljeinriktningen att arbetsmiljön i landstinget ska stimulera till engagemang i ett utvecklingsvänligt arbetsklimat karaktäriserat av respekt och tillit, där alla kan känna delaktighet, medskapande och uppleva arbetsglädje i en kontinuerlig verksamhetsutveckling.

### Mål

Vid samtliga arbetsplatser inom landstinget skall råda en såväl fysiskt, psykiskt som socialt, sund och utvecklande arbetsmiljö där alla medarbetare kan uppleva välbefinnande i sitt arbete. Kränkande särbehandling accepteras inte. Landstingets målsättningar är:

- Ledarskap som tillvaratar medarbetarnas kompetens och delaktighet
- Ingen arbetsrelaterad ohälsa
- Respektfulla möten, vi är varandras arbetsmiljö
- Arbetsmiljö fri från droger

### Arbetsmiljöarbetet

Arbetsmiljöarbetet ska bedrivas systematiskt som en naturlig del i det dagliga arbetet och integreras i den normala planerings- och uppföljningsprocessen i samverkan mellan chef, medarbetare och skyddsombud. Det ska kännetecknas av en fokusering på ett hälsofrämjande förhållningssätt samt förebyggande arbete och ett aktivt rehabiliteringsarbete med tidiga insatser.

Alla ska ha kompetens och befogenheter för sina arbetsuppgifter, möjligheter att påverka sin egen arbetssituation, medverka i utvecklingsarbetet och förstå sin egen roll i organisationen.

Samarbete sker med den interna företagshälsovården "Landstingshälsan", i enlighet med överenskommelse med dem samt arbetsmiljörätten och FAS 05<sup>1</sup>. Landstingshälsan som oberoende expertresurs är tillgänglig för hela landstinget i alla delar av arbetsmiljöarbetet.

---

<sup>1</sup> (Förnyelse, arbetsmiljö och samverkan) ett centralt avtal mellan Sveriges kommuner och landsting och parterna inom vår sektor.

I arbetsmiljöarbetet ska stor uppmärksamhet riktas mot den organisatoriska och sociala arbetsmiljön samt de fysiska arbetsmiljöförutsättningarna.

#### **Ansvarsstruktur**

Landstingsfullmäktige har det övergripande ansvaret för att arbetsmiljöarbetet bevakas i alla delar av verksamheten.

Landstingsstyrelsen har ansvar för att bevaka och följa upp arbetsmiljön i landstinget.

Landstingets skyddskommitté under ordförandeskap av landstingsdirektören, har närmast under Landstingsstyrelsen det övergripande ansvaret för bevakning och uppföljning av arbetsmiljön i landstinget.

Samverkansgrupper och lokala skyddskommittéer planerar, kontrollerar och följer upp arbetsmiljö- och rehabiliteringsarbetet inom de olika verksamheterna.

Chefer och arbetsledare har genom skriftlig fördelning av arbetsmiljöarbetsuppgifter ett klargjort ansvar.

Som chef innebär det att:

- planera, samordna och driva arbetsmiljöarbetet så att arbetsmiljön är hälsofrämjande och säker inom ansvarsområdet
- följa gällande arbetsmiljörätt och landstingets styrande dokument
- ansvara för att alla möten är respektfulla och landstingets värdegrund är känd och efterlevs
- ge medarbetarna möjlighet att genom aktiv medverkan påverka arbetsmiljöarbetet och ta tillvara deras engagemang
- ansvara för att medarbetarna känner till eventuella risker i sitt arbete och att de har tillräcklig kunskap för att arbeta säkert och bidra till en god arbetsmiljö

Medarbetarnas ansvar är att:

- aktivt medverka till en god arbetsmiljö i det dagliga arbetet
- rapportera tillbud, arbetsskador och olyckor
- aktivt medverka till att eliminera risker och bidra till att kontinuerligt förbättra arbetsmiljön
- känna till och efterleva landstingets värdegrund
- aktivt medverka till respektfulla möten
- följa gällande regler rutiner och instruktioner

Skyddsombudens ansvar är att:

- verka för en bra arbetsmiljö
- bevaka skydd mot ohälsa och olycksfall samt
- bevaka att arbetsgivaren uppfyller kraven i arbetsmiljölagen

Utifrån arbetsgivarens huvudansvar för arbetsmiljön sker samverkan med skyddsombuden i enlighet med vad som är föreskrivet i arbetsmiljölagen.

## **Bilaga 1. Förteckning över styrande dokument och verktyg till landstingets Arbetsmiljöpolicy**

### **Riktlinjer**

1. Systematiskt arbetsmiljöarbete
2. Anpassning och rehabilitering
3. Ledar- och Medarbetarskap
4. Anskaffning av terminalglasögon
5. Byggnadsrelaterad ohälsa
6. Jämställdhet och mångfald
7. Riskbedömning av kemiska produkter och kemiska arbetsmiljörisker
8. Alkohol- och drogfria arbetsplatser
9. Kränkande särbehandling

Utarbetad av Annika Brenckert, Elin Wirén arbetsmiljöstrateger HR-avdelningen