

**REVISORERNA**

Handläggare

Marcus Olofsson

Direkttelefon

010-831 40 41

Datum

2022-10-05

Ert datum

Vår beteckning

Rev/22016

Er beteckning

Regionstyrelsen  
Hälsa- och sjukvårdsnämnden  
Kollektivtrafiknämnden  
Regionala utvecklingsnämnden  
Kultur- och bildningsnämnden  
Patientnämnden

## Granskning av hantering av allmänna handlingar och tillämpning av offentlighetsprincipen

Region Värmlands revisorer ansvarar för att genomföra årlig granskning av regionens samtliga verksamheter. Utifrån detta uppdrag och ansvar har revisorerna utarbetat dokumentet "Granskningsstrategi" i vilket de beskrivit de områden som revisorerna främst ska fokusera på under innevarande mandatperiod. Baserad på granskningsstrategin gör revisorerna en årlig riskbedömning och revisionsplan. I "Revisionsplan 2022" har revisorerna aktualiserat en granskning avseende hanteringen av allmänna handlingar inom Region Värmland.

Syftet har varit att granska om styrelse och nämnder har säkerställt en ändamålsenlig hantering av allmänna handlingar i enlighet med lagstiftning och interna styrdokument. Frågeställningarna som baseras på syftet är enligt följande:

- Har styrelse och nämnder tillsett att det finns ändamålsenliga styrdokument för hantering av allmänna handlingar?
- Har styrelse och nämnder tillsett att berörd personal får utbildning och information kring hantering av allmänna handlingar?
- Har styrelse och nämnder tillsett att lagstiftning och rutiner efterlevs vid diarieföring och utlämning av allmänna handlingar?

Den sammanfattade bedömningen, som baseras på granskningens syfte och frågeställningar, är att styrelse och nämnder i huvudsak tillsett att det finns en tillfredsställande hantering av allmänna handlingar även om det förekommer brister.

Mot bakgrund av det samlade resultatet vill revisorerna ge följande rekommendationer till Regionstyrelsen, Hälsa- och sjukvårdsnämnden, Kollektivtrafiknämnden, Regionala utvecklingsnämnden, Kultur- och bildningsnämnden samt Patientnämnden:

- Att säkerställa att dokument-/informationshanteringsplaner, samt arkivbeskrivning och arkivförteckning tas fram för sina respektive verksamheter då det krävs utifrån lagstiftning samt arkivreglemente och för att de är centrala för att säkerställa en rättssäker, effektiv och ändamålsenlig hantering av allmänna handlingar inom organisationen.
- Att säkerställa att utbildning i dokument- och ärendehanteringssystemet Platina samt hantering av allmänna handlingar genomförs kontinuerligt för nyanställda och för övriga anställda.

Revisorerna överlämnar härmed rapporten och emotser styrelsens och nämndernas svar med redogörelse för vilka åtgärder de avser att vidta, senast den **28 februari 2023**

Ingela Wretling  
ordförande

Kristina Bengtsson Nilsson  
vice ordförande

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: INGELA WRETLING

Date: 2022-10-07 09:42:57

BankID refno: 89b27afd-c765-4774-9034-b62d3a716770



Revisionsordförande: Ingela Wretling

Signed by: KRISTINA BENGTTSSON NILSSON

Date: 2022-10-07 13:05:01

BankID refno: b094a2f5-94b6-4c62-9889-2eb35256ec64



Vice ordförande Revisionen: Kristina Bengtsson  
Nilsson