

Instruktioner till lokal ledare för workshopen - *Länsgemensam plan för psykisk hälsa och suicidprevention*

Tidsåtgång:

Workshopstillfället beräknas att ta mellan 60 och 90 minuter beroende på gruppens storlek. Valfritt om man vill hålla på längre.

Följande material ingår i workshop-paketet:

- Bildspel med instruktioner om workshopens upplägg, bakgrundsfakta, tillvägagångssätt
- Instruktioner till lokal ledare
- Utdrag från förslaget nationella strategin för psykisk hälsa och suicidprevention med de olika delmålen (delmål 6 utgår då det redan finns en länsgemensam strategisk plan för suicidprevention, som vi kommer väga in i det delmålet)
- Siffror med namn på delmål
- Information om grupparbete
- Länk till Webropol där du skriver in svaren ni kommit fram till. Skicka in dem efter workshopens slut.

Förberedelser inför workshop:

- Bjud in deltagare, använd gärna texten från denna sida. Skriv i inbjudan att deltagarna bör läsa igenom delmålen i förslaget till strategin för psykisk hälsa och suicidprevention innan workshopen.
- Boka lokal
- Se till att det finns papper, pennor och annat nödvändigt konferensmaterial, färgpennor, stora pappersark, post it
- Placera ut sex stationer i lokalen, en för varje delmål. På varje station ska följande utskrivna material finnas: siffra med namn på delmål, instruktioner till gruppdeltagare, mötesregler, utdrag med förslaget på strategi samt svarsmall.

Instruktioner till utförande av workshop:

- Visa powerpointen
- Instruera deltagarna att de själva får välja vilka delmål som de vill arbeta med. Man måste inte jobba med alla delmål, utan detta styrs helt av verksamhetens/organisationens behov. Det kan alltså bli så att ett eller flera delmål inte blir behandlade.
- Finns endast behov av/önskan att arbeta fördjupat med ett delmål går det naturligtvis bra. Upp till er hur mycket tid ni väljer att avsätta.
- Be deltagarna läsa igenom valda delmål inför varje grupparbete
- I varje grupp ska en sekreterare utses. Det blir en ny sekreterare för varje gruppbyte.
- Dokumentationspappret lämnas kvar till nästa gruppkonstellation.
- När gruppdeltagarna känner sig färdiga samlar den lokala workshopsledaren in dokumentationen från varje station.

När workshopen är slut:

- Den lokala ledaren ansvarar för att samla in dokumentation från grupperna och sedan skicka in den samlade informationen via följande länk:

<https://link.webpolsurveys.com/S/EF8A23A0B405BEE0>

- Svaren skickas in senast den 30/4-26.

Extra

Finns det någon typ av befintligt styrdokument för psykisk hälsa och/eller suicidprevention för organisationen så använd även det som diskussionsunderlag. Den lokala ledare för workshopen ansvarar själv för att tillgängliggöra det materialet för gruppdeltagarna.

Lycka till!